



KÄSKKIRI

16.01.2024 nr 1-5/3

**Teenuste ja teabehalduse eest vastutavate isikute määramine**

Siseministri 1. jaanuari 2016. a käskkirja nr 1-3/1 „Volituste andmine kantslerile“ punkti 1.5 ja Vabariigi Valitsuse 25. mai 2017. a määruse nr 88 „Teenuste korraldamise ja teabehalduse alused“ § 4 lõigete 1 ja 3 alusel

1. Määrab Siseministeeriumi valitsemisala teenuste arengut korraldama varade asekancleri.
2. Määrab Siseministeeriumi teenuste ja protsesside korraldamise ning nende kvaliteedi eest vastutavad teenistujad ja struktuuriüksused järgmiselt:
  - 2.1. Euroopa Liidu ja välissuhete osakonna juhataja:
    - 2.1.1. eurokoordinatsioon,
    - 2.1.2. rahvusvahelise koostöö korraldamine;
  - 2.2. info- ja varahaldusosakonna juhataja:
    - 2.2.1. dokumendihalduse korraldamine,
    - 2.2.2. infoturbe ja andmekaitse korraldamine,
    - 2.2.3. riigisaladuse ja salastatud välisteabe kaitse korraldamine,
    - 2.2.4. Siseministeeriumi valitsemisala varahalduse korraldamine,
    - 2.2.5. Siseministeeriumi varahalduse korraldamine;
  - 2.3. kodakondsuspoliitika ja kodanikuühiskonna osakonna juhataja:
    - 2.3.1. kodanikuühiskonna poliitika kujundamine,
    - 2.3.2. kodakondsuspoliitika kujundamine;
  - 2.4. kommunikatsiooniosakonna juhataja:
    - 2.4.1. sisekommunikatsioon,
    - 2.4.2. väliskommunikatsioon;
  - 2.5. korrakaitse- ja kriminaalpoliitika osakonna juhataja:
    - 2.5.1. ennetuspoliitika kujundamine,
    - 2.5.2. korrakaitsepoliitika kujundamine,
    - 2.5.3. kriminaalpoliitika kujundamine,
    - 2.5.4. siseturvalisuse vabatahtliku tegevuse poliitika kujundamine,
    - 2.5.5. vägivaldla vähendamise poliitika kujundamine;

- 2.6. personalipoliitika osakonna juhataja:
  - 2.6.1. Siseministeeriumi inimressursi juhtimine,
  - 2.6.2. Siseministeeriumi valitsemisala inimressursi juhtimine;
- 2.7. piirivalve- ja rändepoliitika osakonna juhataja:
  - 2.7.1. identiteedi halduspoliitika kujundamine,
  - 2.7.2. piirivalvepoliitika kujundamine,
  - 2.7.3. rändepoliitika kujundamine;
- 2.8. pääste- ja ohutuspoliitika osakonna juhataja:
  - 2.8.1. hädaabiteadete menetlemise valdkonna poliitika kujundamine,
  - 2.8.2. merepääste poliitika kujundamine,
  - 2.8.3. päästepoliitika kujundamine,
  - 2.8.4. õnnetuste vähendamise poliitika kujundamine;
- 2.9. rahandusosakonna juhataja:
  - 2.9.1. erakondade rahastamine,
  - 2.9.2. Siseministeeriumi finantsjuhtimine,
  - 2.9.3. Siseministeeriumi valitsemisala finantsjuhtimine,
  - 2.9.4. ST\_EA;
- 2.10. rahvastiku toimingute osakonna juhataja:
  - 2.10.1. rahvastikuregistri pidamine ja vastava poliitika kujundamine,
  - 2.10.2. rahvastikusündmuste poliitika kujundamine ja registreerimise korraldamine,
  - 2.10.3. valijate nimekirjade koostamise ja kättetoimetamise korraldamine;
- 2.11. siseauditi osakonna juhataja:
  - 2.11.1. Euroopa Liidu fondide auditeeriva asutuse ülesannete täitmine,
  - 2.11.2. siseaudit,
  - 2.11.3. sisekontroll;
- 2.12. sisejulgeolekupoliitika osakonna juhataja:
  - 2.12.1. raske ja organiseeritud kuritegevuse vastase poliitika kujundamine,
  - 2.12.2. sisejulgeolekupoliitika kujundamine;
- 2.13. sisekaitse ja kriisivalmiduse osakonna juhataja:
  - 2.13.1. kriisivalmiduse teenus;
- 2.14. strateegia- ja arendusosakonna juhataja:
  - 2.14.1. strateegilise planeerimise korraldamine,
  - 2.14.2. teadus- ja arendustegevuse korraldamine,
  - 2.14.3. IKT valdkonna poliitika kujundamine;
- 2.15. usuasjade osakonna juhataja:
  - 2.15.1. usuasjade poliitika kujundamine;
- 2.16. välisvahendite osakonna juhataja:
  - 2.16.1. Sisejulgeolekufondi (2014-2020 ISF-B) vastutava asutuse ning piirihalduse ja viisapoliitika rahastu (2021-2027 BMVI) korraldusasutuse ülesannete täitmine,
  - 2.16.2. Sisejulgeolekufondi vastutava asutuse (2014-2020 ISF-P) ning korraldusasutuse (2021-2027 ISF) ülesannete täitmine,
  - 2.16.3. Varjupaiga-, Rände- ja Integratsiooni fondi (2014-2020) vastutava asutuse ning (2021-2027) korraldusasutuse ülesannete täitmine (AMIF);

- 2.17. õigusosakonna juhataja:
  - 2.17.1. riigihangete korraldamine,
  - 2.17.2. õigusloome,
  - 2.17.3. õigusteenindus.
3. Teenuse eest vastutava teenistuja ja struktuuriüksuse ülesanded on järgmised:
  - 3.1. pädevuse piires teenuse ning teenuse protsesside korraldamine ja kvaliteedi tagamine;
  - 3.2. pädevuse piires teenuse ning teenuse osutamise kanalite arendamine, haldamine ja nende kvaliteedi tagamine.
4. Otsest avalikku teenust sisaldavad järgmised Siseministeeriumi teenused:
  - 4.1. dokumendihalduse korraldamine;
  - 4.2. rahvastikuregistri pidamine ja vastava poliitika kujundamine;
  - 4.3. rahvastikusündmuste poliitika kujundamine ja registreerimise korraldamine;
  - 4.4. rändepoliitika kujundamine;
  - 4.5. valijate nimekirjade koostamise ja kättetoimetamise korraldamine.
5. Määrab Siseministeeriumi otseste avalike teenuste osutamise elektrooniliste ja füüsiliste suhtluskanalite arendamise, haldamise ja kvaliteedi tagamise korraldamise eest vastutavad struktuuriüksused järgmiselt:
  - 5.1. veebilehe arendamise, haldamise ja kvaliteedi tagamise korraldamise eest vastutab kommunikatsiooniosakonna juhataja;
  - 5.2. e-posti, telefoni ja postside kasutamise võimaluste arendamise, haldamise ja kvaliteedi tagamise korraldamise eest vastutab info- ja varahaldusosakonna juhataja;
  - 5.3. teabevärava eesti.ee arendamise, haldamise ja kvaliteedi tagamise korraldamise eest vastutab rahvastikutoimingute osakonna juhataja.
6. Määrab Siseministeeriumi teabehalduse korralduse ja kvaliteedi eest vastutama varade asekancleri.
7. Määrab teabehalduse iga alategevuse korraldamise ja kvaliteedi eest vastutajad järgmiselt:
  - 7.1. andmehalduse korraldamise ja kvaliteedi eest vastutab andmehalduse nõunik;
  - 7.2. dokumendihalduse korraldamise ja kvaliteedi eest vastutab dokumendihalduse valdkonnajuht;
  - 7.3. sise- ja välisveebi sisuhalduse korraldamise ja kvaliteedi eest vastutab kommunikatsiooniosakonna juhataja;
  - 7.4. teabe juurdepääsu ning teabe kaitse korraldamise ja kvaliteedi eest vastutavad dokumendihalduse valdkonnajuht ning õigusosakonna juhataja.
8. Teabehalduse ning teabehalduse iga alategevuse korraldamise ja kvaliteedi eest vastutaja ülesanne on tagada teabehaldus kooskõlas üleriigilise koordineerija välja töötatud juhistega.
9. Tunnistan kehtetuks kantsleri 21. septembri 2022. a käskkirja nr 1-5/87 „Teenuste ja teabehalduse eest vastutavate isikute määramine“.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tarmo Miilits  
kantsler